Insamlingspolicy

Denna policy tydliggör för våra givare och samarbetspartners vilka principer som gäller för insamlingsverksamheten, hur Frisk & Fri samlar in pengar och hur vi hanterar gåvor. Insamlingspolicyn ger också vägledning och styrning till föreningens anställda, medlemmar och andra som deltar i vårt insamlingsarbete.

Antaget av riksstyrelse: 2026-09-16
Dokumentansvarig: Generalsekreterare
Nästa översyn: augusti 2027

Givarens rättigheter

Frisk & Fris givare, medlemmar och sponsorer ska kunna vara säkra på att pengarna används på ett ansvarsfullt och transparent sätt. Föreningen har därför ett 90-konto och granskas årligen av Svensk Insamlingskontroll. Frisk & Fri är medlem i Giva Sverige som verkar för ett etiskt förankrat insamlingsarbete. Föreningen följer Giva Sveriges kvalitetskod och riktlinjer.

Information

- Våra givare och andra intressenter kan ta del av Frisk & Fris årsredovisning som finns publicerad på hemsidan.
- Frisk & Fris information ska vara tydlig och klargöra hur insamlade medel bidrar till föreningens ändamål.
- Givaren ska kunna förvänta sig ett professionellt och välkomnande bemötande av Frisk & Fris representanter.
- Givaren kan kontakta föreningen med alla frågor rörande gåvor – för att sedan få tillförlitlig återkoppling senast inom fyra arbetsdagar.

Valmöjlighet

- Givaren har möjlighet att rikta sin gåva till en specifik lokalavdelning. Det görs genom notering vid inbetalningen.
- Om givaren knutit villkor till gåvan som inte kan uppfyllas av Frisk & Fri kontaktas givaren.

Anonymitet

- Frisk & Fri publicerar aldrig en givares namn utan dess medgivande.
- Givaren har möjlighet att vara anonym.

Tack

Frisk & Fri tackar för mottagna gåvor på ett sätt som innebär att administrationskostnaden för att tacka givaren är i proportion till gåvans storlek.

- Målet är att föreningen uttrycker uppskattning och tydliggör hur gåvan bidrar till verksamhetens ändamål.
- Frisk & Fri respekterar om en givare inte vill bli kontaktad.

Begränsningar rörande gåvor och samarbete

Frisk & Fri tar inte emot gåvor från aktörer eller ingår samarbeten med aktörer som bedriver verksamhet som strider mot föreningens värdegrund eller andra styrdokument.

Om osäkerhet uppstår vid tolkning av dessa riktlinjer ska riksstyrelsen avgöra frågan.

Vid frågor om återbetalning

Om en givare inom 14 dagar kräver tillbaka en gåva eller tar tillbaka ett löfte om gåva skall detta i största möjligaste mån respekteras.

Kommunikation

Frisk & Fri ska inte, i sin utåtriktade information, använda formuleringar som ger intryck av att insamlingen sker kostnadsfritt. Det innebär till exempel att vi inte ska skriva "ditt bidrag går oavkortat till ändamålet", "varenda krona går fram" eller att utfärda gåvogarantier av typen att ”hela gåvan går till ändamålet”. I övrigt följs föreningens kommunikationspolicy och rekommendationer för en ansvarsfull rapportering om ätstörningar även i relation till kommunikationen om gåvor och bidrag.

Hantering av gåvor i form av värdepapper och fast egendom

Gåvor kan följas upp endast i de fall där inbetalningar inte görs anonymt och gåvan ligger på mer än 10 000 kr.

Frisk & Fris riksstyrelse tar ställning till gåvor i form av fast egendom, bostadsrätter, värdepapper, lösöre osv vid varje enskild situation som uppstår.